


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 8

Fecha:	23	de	ENERO	de	2026
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
CONTRATO	X			CONVENIO	
Contrato número:	1.330.19.13-3700	de	14 DE ENERO DE 2026		
<b>Disponibilidad presupuestal:</b> CDP No. 5500006904 DEL 08 DE ENERO DEL 2026; <b>Registro presupuestal</b> RPC No. 5600102433 DE 14 DE ENERO DE 2026 <b>Apropiaciones:</b> ITEM 1: 121000/1159/2-320202008/4333011100110000/PI43-102475/1/5/01/05: ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/UnValleAnimalista/ASISTIRTECNICAMENTE					
<b>Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:</b>					
<b>PILAR 3:</b> Valle biodiverso, cultura e incluyente <b>LÍNEA DE ACCIÓN:</b> N/A <b>PROGRAMA</b> 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia <b>SUBPROGRAMA</b> 3301110 - Un Valle Animalista <b>META DE RESULTADO</b> MR33011 - INVERTIR AL MENOS EL 1% DE LOS INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL <b>META DE PRODUCTO:</b> MP3301110054501063 - COFINANCIAR A 40 ACTORES PERTENECIENTES A JUNTAS DE PROTECCIÓN ANIMAL, REDES DE RESCATISTAS, ANIMALISTAS, ALBERGUES, PROTECCIONISTAS, FUNDACIONES Y OTROS AFINES A LA PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL <b>OBJETIVO PRINCIPAL:</b> Ejecutar estrategias para la promoción y difusión de la política pública de protección animal en el Departamento <b>OBJETIVO ESPECÍFICO:</b> Cofinanciar a actores voluntarios que protegen a animales en situación de abandono, vulnerabilidad o tenencia irresponsable <b>ELEMENTO PEP:</b> PI43-102475/1/5/01/05 Asistir técnicamente las acciones desarrolladas por actores que protegen animales en situación de abandono, vulnerabilidad o tenencia irresponsable <b>Posición Presupuestaria:</b> 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de <b>Cuenta Mayor:</b> 5507052101					
<b>Objeto del contrato:</b> PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTOIMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA.					

<b>Supervisor:</b>	<b>LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ</b> Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal C.C. 1.144.041.382; Teléfono: 3188990930
<b>Contratista:</b>	<b>CRISTHIAN CAMILO QUINTERO TAPIAS</b> Ubicación: CALI C.C.1.130.626.839; Teléfono: 3004727478



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		<b>Página 2 de 8</b>

## OBJETIVO DEL INFORME


Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **ENERO DE 2026** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **ENERO DE 2026** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

## VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

<b>Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.</b>	1. Prestar acompañamiento jurídico y normativo en situaciones relacionadas con presunto maltrato animal, orientando la correcta aplicación de los marcos legales vigentes y apoyando la gestión de los casos atendidos por la Subsecretaría y la Red Animalista. 2. Desarrollar espacios de formación dirigidos a los actores y organizaciones animalistas, enfocados en el conocimiento y aplicación de la normatividad en protección y bienestar animal. 3. Asesorar jurídicamente a las Juntas Defensoras de Animales en sus procesos organizativos internos, planeación de acciones y fortalecimiento de capacidades administrativas, comunitarias y legales, contribuyendo a una gestión más eficiente y articulada con la institucionalidad. 4 . Atender, analizar y dar respuesta oportuna a las Peticiones, Quejas, Reclamos y Solicitudes (PQR) relacionadas con protección y bienestar animal, en articulación con las dependencias competentes, garantizando el cumplimiento de los tiempos legales y la trazabilidad de cada caso. 5. Realizar seguimiento a los requerimientos formulados por la Red Animalista, organizaciones comunitarias y ciudadanía en general, consolidando la información, canalizando las solicitudes ante las instancias correspondientes y contribuyendo a una atención integral y articulada. 6 . Dar cumplimiento a las orientaciones técnicas y administrativas impartidas por el supervisor del contrato, en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), contribuyendo al logro de los objetivos institucionales.	
<b>Porcentaje de Cumplimiento</b>	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de <b>ENERO DE 2026</b> :	<b>100%</b>
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	<b>16.66%</b>
<b>Otras consideraciones</b>	Sin novedad	

## Compromisos adquiridos



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 8

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

#### Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable

#### SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

1. Prestar acompañamiento jurídico y normativo en situaciones relacionadas con presunto maltrato animal, orientando la correcta aplicación de los marcos legales vigentes y apoyando la gestión de los casos atendidos por la Subsecretaría y la Red Animalista.

- Llevó a cabo una visita técnica en articulación con la Policía Ambiental, atendiendo una denuncia ciudadana sobre un caso de maltrato animal. Bajo el liderazgo de la Subsecretaria Lizeth Parra, se transformó el reporte en una acción colectiva ejemplar que movilizó al equipo técnico y a la fuerza pública.

Durante el recorrido se constataron las condiciones de un canino que permanecía amarrado, sin acceso a agua ni alimento, con un collar improvisado que le causaba presión en el cuello. Gracias a la intervención inmediata, el animal fue trasladado al Centro de Bienestar Animal de Cali, garantizando su protección. Esta experiencia reafirmó el valor de la articulación institucional y la capacidad de respuesta frente a situaciones de riesgo.

2. Desarrollar espacios de formación dirigidos a los actores y organizaciones animalistas, enfocados en el conocimiento y aplicación de la normatividad en protección y bienestar animal.

- Participó en la reunión del componente de articulación comunitaria realizada el 16 de enero de 2026 en la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, cuyo propósito central fue revisar los avances y compromisos del año. En este espacio se discutieron temas estratégicos como la consolidación de la Red Animalia, la inspección de albergues, la ruta de adopciones, la actualización del plan de acción y la organización de informes en la nueva plataforma institucional.

Durante la sesión se definieron responsabilidades concretas para cada integrante del componente, se establecieron plazos para la entrega de evidencias y se acordó la construcción del Manual Metodológico como registro histórico de la Subsecretaría. También se enfatizó la importancia de diferenciar los informes de política pública y de plan de desarrollo, con cortes mensuales, trimestrales y anuales, garantizando así la rendición periódica y la transparencia en la gestión.

Le fue asignada la responsabilidad de elaborar el acta de la reunión, tarea que cumplió con rigor técnico y ético, consolidando los acuerdos, compromisos y responsables en un documento oficial que ya fue entregado al líder del componente. Esta acta no solo dejó constancia de las decisiones

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		<b>Página 4 de 8</b>

tomadas, sino que se convirtió en un instrumento de seguimiento y legitimidad institucional, asegurando que las tareas definidas pudieran ser verificadas y evaluadas en el tiempo.

3. Asesorar jurídicamente a las Juntas Defensoras de Animales en sus procesos organizativos internos, planeación de acciones y fortalecimiento de capacidades administrativas, comunitarias y legales, contribuyendo a una gestión más eficiente y articulada con la institucionalidad.

- Asistió a la reunión del equipo de asistencias técnicas, donde se abordó la necesidad de implementar un modelo integral que incluyera el acompañamiento jurídico, el fortalecimiento de las juntas defensoras de animales y la articulación con los Centros de Bienestar Animal. En el encuentro se resaltó la importancia de apoyar a los municipios en sus procesos de adecuación administrativa, con el fin de garantizar una atención adecuada a los animales y fortalecer la institucionalidad en el territorio.
- Participó en la sesión del componente "Participar", en la cual se enfatizó la importancia de consolidar un plan de acción que hiciera parte de un programa macro. Se acordó que las evidencias de gestión se cargarían en el Drive de manera periódica, con cortes del 15 al 15 de cada mes, además de los informes semestrales y anuales. En este espacio también se recordó que el informe de política pública debía elaborarse trimestralmente y anualmente, y que la Secretaría de Educación sería la encargada de implementar la Ley de Empatía, articulándose con el componente para garantizar su cumplimiento.

4. Atender, analizar y dar respuesta oportuna a las Peticiones, Quejas, Reclamos y Solicitudes (PQR) relacionadas con protección y bienestar animal, en articulación con las dependencias competentes, garantizando el cumplimiento de los tiempos legales y la trazabilidad de cada caso.

- Brindó respuesta formal a la queja ciudadana presentada por la señora Nubia García, relacionada con la desprotección animal y la omisión institucional en el municipio de Cartago. En el documento, analizó los hechos reportados y destacó la urgencia de atender situaciones de abandono y maltrato, especialmente en predios con felinos en estado de desnutrición y en casos de agresión a caninos.

En la respuesta, integró fundamentos jurídicos y normativos como la Ley 1774 de 2016, la Ley 2054 de 2020 y la Ley 2455 de 2025 (Ley Ángel), enfatizando la obligación municipal de contar con un Centro de Bienestar Animal y una Junta Defensora de Animales activa. Señaló la responsabilidad de la Alcaldía de Cartago en la atención inmediata de los casos denunciados y la necesidad de articular acciones con la Gobernación del Valle y la Inspección de Policía.

La comunicación incluyó recomendaciones de intervención urgente, como el rescate sanitario de los animales, la activación de protocolos de bienestar y la implementación de medidas preventivas para evitar la repetición de hechos similares. Con esta actividad, aseguró que la voz ciudadana tuviera una respuesta institucional clara, técnica y ética, reafirmando el compromiso de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal con la defensa de los seres sintientes y la legitimidad de la gestión pública.



<div> Departamento del Valle del Cauca </div> <div>  </div> <div> Gobernación </div>	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 8

5. Realizar seguimiento a los requerimientos formulados por la Red Animalista, organizaciones comunitarias y ciudadanía en general, consolidando la información, canalizando las solicitudes ante las instancias correspondientes y contribuyendo a una atención integral y articulada.

- Participó en la reunión del grupo de la ruta de protección animal, en la cual se discutió el plan de trabajo para el año 2026. Se destacó la necesidad de incorporar la Ley 2455 de 2025 (Ley Ángel), que modificó el Código Penal en materia de maltrato animal, y la Ley 1801 de 2016, que creó el proceso verbal abreviado para estos casos.

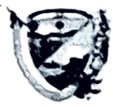
En el encuentro se subrayó la obligación de los municipios de constituir un fondo municipal con los recursos provenientes de las multas, con el fin de destinarlos a la protección de los seres sintientes en el Valle del Cauca. Esta reunión permitió alinear la estrategia institucional con el marco normativo vigente y fortalecer la ruta de protección animal.

6 . Dar cumplimiento a las orientaciones técnicas y administrativas impartidas por el supervisor del contrato, en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), contribuyendo al logro de los objetivos institucionales.

- Asistió a una jornada de socialización sobre trabajo en equipo, desarrollada en el marco de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Durante la actividad reflexionó sobre la importancia de fortalecer las dinámicas colaborativas dentro de los equipos institucionales, reconociendo que la articulación, la confianza mutua y la comunicación efectiva eran pilares para alcanzar los objetivos colectivos.

Este espacio le permitió comprender que el trabajo en equipo no se limitaba a la coordinación administrativa, sino que constituía una herramienta fundamental para su labor en protección animal. La capacidad de integrar esfuerzos entre áreas técnicas, jurídicas y comunitarias aseguró que las acciones de bienestar animal tuvieran mayor impacto y legitimidad. Reconoció que la cooperación y la empatía entre colegas eran tan necesarias como las estrategias normativas, pues solo a través de un equipo cohesionado se lograba transformar las denuncias ciudadanas en respuestas efectivas y se consolidaban procesos de articulación comunitaria. De esta manera, la jornada fortaleció su compromiso con la gestión institucional y le brindó herramientas prácticas para aplicar en la coordinación de actividades de campo, en la elaboración de informes y en la articulación con actores externos, reafirmando que el trabajo en equipo es un eje transversal de la protección animal.

- o **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- o **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- o **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- o **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- o **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- o **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- o **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 8

- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

#### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.


Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El (la) contratista se acoge al decreto 1273 del 2018, se evidencia estar afiliado a la EPS (SURA), Fondo de Pensiones (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA).

#### INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$30.000.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$30.000.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$5.000.000				
Valor total ejecutado	\$5.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$25.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

#### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 8

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
  - Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
  - Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
  - Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
  - Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnicas, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
  - Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
<b>VALOR TOTAL</b>		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
<b>TOTALES:</b>	\$	\$

#### SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 8

o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

#### INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

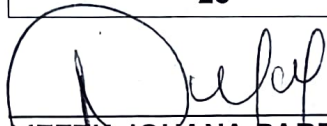
#### INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	17	De	FEBRERO	De	2026
---------------------------	----	----	---------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

23	días del mes de	ENERO	de	2026
----	-----------------	-------	----	------



**LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ**  
 Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal  
 C.C. 1.144.041.382  
 SUPERVISOR(A)